

Absender/Antragsteller:	Datum, Ort:
	Bitte immer angeben!
	Aktenzeichen:
	eingegangen am:

An den
Demokratischen Jugendring Jena e.V.
Seidelstraße 21
07749 Jena
Tel.: (0 36 41) 37 58 - 0
Fax: (0 36 41) 37 58 - 21

Verwendungsnachweis für die Förderung von Maßnahmen der Jugendverbandsarbeit in der Stadt Jena (Projektförderung)

nach den Vergabebestimmungen des Demokratischen Jugendring Jena e.V.
zur Förderung der Kinder- und Jugendverbandsarbeit seiner Mitgliedsverbände

1. Material für d. Kinder- / Jugendverbandsarbeit	5. Verwaltungskosten
2. Kurzfreizeit, Ferienfahrt, Ferienspiele	6. Bau, Renovierung, Betrieb von Einrichtungen
3. Tagesveranstaltung / Jugendbildungsmaßn.	7. Projekte, Modelle, Sondermaßnahmen
4. Internationale Begegnungen	8. Personalaufwendungen

1, 3, 5, 6, 7, 8 = Anteilsfinanzierung / 2, 4 = Pauschalfinanzierung

Maßnahmeträger:	
Anschrift:	Telefon: E-Mail:
Titel der Maßnahme:	Zuschußhöhe: EUR
Ort der Maßnahme:	Termin:
Anzahl der Jenaer Teilnehmer (ohne Betreuer):	Anzahl der Betreuer:
Sachbericht der Maßnahme: <i>(ggf. Anlage beifügen, bei 2, 3, 4 und 7 mindestens eine halbe Seite Sachbericht, Ablauf und ggf. Teilnehmerliste)</i>	

tatsächlich entstandene Kosten		Finanzierungsplan	
Fahrtkosten:		Zuschuss DJR:	
Verpflegung:		Landes-/Bundesmittel:	
Unterkunft:		Teilnehmerbeiträge:	
Materialkosten*:		Eintrittsgelder:	
Programmkosten:		Eigenmittel:	
Personalkosten:		andere Zuschüsse Stadt Jena:	
Honorare:		sonstige Einnahmen:	
Betriebskosten*:			
sonstige Kosten*:			
Gesamtkosten:		Gesamteinnahmen:	

* Bitte durch Einzelaufstellung ergänzen!

(Bei Abweichungen über 20% im Vergleich zu den im Antrag angegebenen Aufwendungen und Erträgen ist eine Erklärung beizulegen.)

Bankverbindung			
Kontoinhaber:	_____	Bank:	_____
IBAN:	_____	BIC:	_____

Es wird versichert, daß der gewährte Zuschuß der Stadt Jena nur für den angegebenen Zweck verwendet wurde. Die Richtigkeit aller Angaben -- einschließlich der zusätzlichen Anlagen - wird bestätigt.

Ort, Datum: _____	Ort, Datum: _____
Unterschrift des/der Maßnahmeleiters/-leiterin	Rechtsverbindliche Unterschrift der Trägers

Bitte mit zwei unterschiedlichen Unterschriften einreichen!

Anlagen:

- Sachbericht der Maßnahme _____
- Teilnehmerliste _____
- Arbeitsvertrag _____
- Mietvertrag _____
- Erklärung bei Abweichungen über 20 % _____
- _____
- _____

Prüfvermerk Jugendring	
geprüft am: _____	Unterschrift: _____
Prüfvermerk Jugendamt	
geprüft am: _____	Unterschrift: _____

Übersicht über die tatsächlich entstandenen Kosten

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
Verpflegung				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
Fahrtkosten				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
Materialkosten				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
Unterkunft/Miete				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
Programmkosten				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
Personalkosten				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
Betriebskosten				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
Honorare				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Beleg	Nr.	Datum	Beschreibung	Betrag
sonstige Kosten				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Beleg				
Summe				- EUR

Gesamtsumme tatsächlich entstandene Kosten	- EUR
---	--------------